

AMERICA'S DEVELOPMENT FOUNDATION

ASSISTING THE INTERNATIONAL DEVELOPMENT OF DEMOCRACY



FINAL REPORT OF THE CIVIC EDUCATION PROJECT

COOPERATIVE AGREEMENT
No. 520-0398-A-4184-00
DEMOCRATIC
INSTITUTIONS PROJECT

101 NORTH UNION STREET, SUITE 200, ALEXANDRIA, VIRGINIA 22314
TELEPHONE (703) 836-2717, FAX (703) 836-3379
E-MAIL: ADFUSA@AOL.COM

PROYECTO PILOTO DE EDUCACION CIVICA

ADF/AID

INFORME FINAL

**TALLERES DE EDUCACION CIVICA
Dirigidos a representantes de ONG de
Guatemala**

**Presentado por:
Lic. Denis Tecum Maldonado**

Guatemala, 1995

INFORME FINAL DE LOS TALLERES DE EDUCACION CIVICA DEL PROYECTO PILOTO ADF/AID

Introducción:

El Proyecto Piloto es un componente de ADF/AID que desde su inicio estableció nexos con las ONG's del país, para motivar en su quehacer institucional la implementación del componente de educación cívica, para fortalecer la democracia en Guatemala. De alguna manera las ONGs han realizado acciones, pero, sin un proceso sistemático que permita evaluar y establecer el impacto que estas hallan tenido. ADF y AID se trazaron un reto de trabajo que al principio, ha sido difícil por el desconocimiento que la población tiene de los elementos básicos de la democracia y por ende de la Educación Cívica; sin embargo, el momento histórico se ha aprovechado adecuadamente para que se hayan reiniciado contactos con las ONG's y los grupos de base comunitaria, incorporando así su participación en el proceso democrático naciente.

Para la planificación y ejecución de los talleres a desarrollarse bajo el proyecto piloto de educación cívica se hizo la contratación de los Licenciados Denis Tecum y Lilian Castañeda de Maldonado .

Antecedentes :

Previo al montaje de los talleres de educación cívica que se tenían por desarrollar dentro del plan de actividades del proyecto piloto, ADF se ocupó de elaborar : 1. El diagnóstico institucional para conocer la situación de las ONG's en su quehacer institucional, políticas, objetivos y los diferentes programas establecidos en sus planes de trabajo. El diagnóstico también proporcionó información relacionada con las actividades que realizan y giran alrededor de la participación de la población guatemalteca dentro del proceso democrático que está atravesando el país. 2. Para la planificación de los talleres de capacitación que habrían de trabajarse bajo el proyecto piloto nos orientó las acciones que realizaron ASIES, USAID/Guatemala y ADF para la selección de 40 organizaciones escogidas entre 80 que fueron convocadas.

Objetivos :

ADF/AID con base al compromiso establecido, planificó la ejecución del Proyecto Piloto de Educación Cívica, para ofrecer capacitación y asistencia técnica a las organizaciones no gubernamentales motivadas, con el fin de propiciar acciones de efecto multiplicador que fomenten la capacidad de las organizaciones para promover la participación efectiva de la ciudadanía.

Para el cumplimiento de lo requerido, se plantearon los siguientes objetivos:

Objetivos generales:

- Que las organizaciones no gubernamentales incorporen de manera prioritaria la educación cívica a su quehacer institucional y así promover la participación ciudadana en el proceso democrático del país, para el logro de una paz duradera.
- Fomentar la educación cívica en las organizaciones no gubernamentales del país, para la consolidación de la democracia en Guatemala.

-Hacer de las ONG's agentes multiplicadores de la educación cívica para fortalecer la democracia en Guatemala.

-Crear la necesidad en las ONG's de consolidar sistemas adecuadamente participativos a través del fomento de la educación cívica en su quehacer institucional.

Objetivos específicos :

-Que las ONG sean representadas por lo menos de dos personas en uno de los cuatro talleres a desarrollar.

-Motivar a los participantes de la importancia que tiene la educación cívica en el cambio de actitudes de las personas.

-Establecer que dificultades existen en el impulso de la educación cívica a nivel de las ONG's

-Establecer la importancia de la educación cívica para el desarrollo del país.

-Reforzar los valores democráticos en los representantes de las ONG's

DESARROLLO DE ACTIVIDADES :

De Planificación :

-Interpretación del Diagnóstico.

-Coordinación con ASINDES.

-Elaboración de convocatorias y seguimiento de las mismas (ver anexo 1).

-Programación de actividades de los talleres (ver anexo 2).

-Elaboración del material de apoyo (ver anexo 3).

-Validación del material de apoyo en AID.

-Reproducción de material de apoyo.

De Ejecución :

La conducción y desarrollo de actividades en los talleres lo realizaron los Licenciados Denis Tecum y Lilian Castañeda de Maldonado y se contó con la participación del Lic. Gerardo Prado, del Tribunal Supremo Electoral. (Invitado especial) para desarrollar el tema **Ciudadanía, empadronamiento y voto** con cada grupo con que se trabajó.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES:

Se realizaron cuatro talleres de capacitación sobre educación cívica. La sede de los eventos fué el Centro Español y la representación fué de dos personas por cada organización participante.

Las fechas de ejecución de los talleres fueron fueron las siguientes:

Primer taller:

Del 22 al 26 de mayo de 1995.

Segundo taller:

Del 29 de mayo al 2 de junio de 1995

Tercer taller :

Del 5 al 9 de junio de 1995

Cuarto taller :

Del 12 al 16 de junio de 1995.

Evaluación experimental :

Al inicio de cada uno de los talleres se les administró un pre-test (ver anexo 4) para establecer el conocimiento que los participantes tenían de la educación cívica y se detectó que no existía conocimientos fundamentados sobre la temática a desarrollar.

DESARROLLO DE LOS TALLERES:

- Inscripción y elaboración de gafetes:

Para tener control de los asistentes, se hizo un registro de participantes utilizando una hoja de inscripción y control de asistencia, así como también se utilizaron gafetes de identificación para poder llamar a los participantes por su nombre. (ver anexo 5) .

- Bienvenida a los participantes

- Establecimiento de normas de trabajo:

En forma participativa los asistentes delimitaron las normas que serian la guía de acción durante el desarrollo de cada uno de los talleres.

- Presentación de objetivos:

El conocer los objetivos dió a los participantes una visión general de lo que se esperaba lograr al final del taller y al mismo tiempo establecer, sí con ellos serian satisfechas sus expectativas.

- Presentación personal:

Para crear un ambiente de cordialidad, respeto y confianza entre el grupo, se hizo una presentación personal, que permitiera conocer un poco a cada uno de los asistentes y a la organización que representaban.

- Desarrollo del contenido técnico:

Para el desarrollo de las sesiones de entrega del contenido técnico, se utilizó el método de educación participativa el cual resultó muy positivo, pese a la edad y nivel académico de los participantes.

Durante la entrega de este contenido técnico, se utilizaron diferentes técnicas de enseñanza de la metodología de la educación participativa, como: trabajo de grupos, charlas participativas, sociodramas, juego de roles, Phillips 66, plenarias, juegos educativos entre ellos: Las torres, el dominó etc. De igual manera, los participantes tuvieron la oportunidad de practicar diversos juegos de animación y mantener activo y motivado al grupo.

La utilización de la metodología de la educación participativa, permitió: en primer lugar, la integración del grupo, establecimiento de redes de comunicación y de alguna manera lazos de coordinación inter-institucional; y en segundo lugar el intercambio de experiencias y conocimientos que enriqueció las experiencias y conocimientos de todos.

-Post-test: (ver anexo 6)

Con los mismos items del pre-test, se administró el post-test para establecer si el aprendizaje fué efectivo. La utilización de este instrumento antes y después del desarrollo de los talleres, sirvió para identificar resultados en la estandarización de conceptos básicos de educación cívica, su rol como agentes de efecto multiplicador y la aplicabilidad futura de los conocimientos compartidos.

-Evaluación final del taller:

Para evaluar el evento y tener una apreciación de los facilitadores por parte de los participantes, se entregó un formulario para ser llenado individualmente por cada participante para utilizarla como retroalimentación para realizar enmiendas y/o correcciones en los futuros eventos.(ver anexo 7).

-Clausura y entrega de certificados:

Al finalizar el taller se entregó un certificado de participación a los asistentes en cada taller, para dejar constancia de su participación a la actividad, con lo cual se clausuró oficialmente cada evento.

RESULTADOS OBTENIDOS :

Los cuatro talleres realizados permitieron :

1. Participación de noventa y cinco (95) representantes de cincuenta y cuatro (54) ONG..

2. Estandarización entre los representantes de las ONG's participantes, de los conceptos básicos de educación cívica.
3. Detección de la necesidad de contar con material educativo sobre educación cívica para facilitar la comprensión de los principios democráticos y utilizarlos en las actividades de efecto multiplicador que realicen las ONG's .
4. Establecimiento uniforme entre los participantes, del criterio, de que la población tiene la necesidad de que se fortalezca la democracia en el país.
5. Clarificación entre los representantes de las ONG's , del rol que tienen como agentes de cambio dentro de la sociedad y la oportunidad que ADF/AID les ofrecen, de incorporar y/o fortalecer proyectos de educación cívica a los programas ya establecidos en su organización.
6. Obtención de propuestas de proyectos de capacitación en educación cívica, de las organizaciones participantes para el proyecto de largo plazo.
7. Promoción del Proyecto de largo plazo.
8. Viabilización de la incorporación de proyectos de educación cívica a los programas de las ONG's.
9. Provisión adecuada a las organizaciones de elementos técnicos para aplicación futura en la ejecución de proyectos de capacitación de educación cívica.

Problemas identificados entre las ONG's, que dificultan el logro de sus objetivos institucionales:

1. Falta de coordinación en administración y logística.
2. Falta de transferencia y tecnología en lo que planifican y ejecutan
3. Iresponsabilidad en el horario que ellos manejan.
4. Incongruencia en lo que se dice y se realiza.
5. Entendimiento real de las necesidades educativas que se tenía a nivel de personas asistentes.
6. Participación inefectiva de algunos representantes de las ONG's por el rol que juegan dentro de la misma. (Las personas encargadas de educación son las que menos participan en las capacitaciones, más lo hacen los directivos de las mismas)